

(別紙) 大村未来都市構想策定支援等業務委託提案書作成要領

本プロポーザルにおける提案書の作成要領は、次のとおりとする。

(1) 提案書には、次の事項を記載すること。

- ア 業務の実施方針（大村未来都市構想に関する基本的な考え方）
- イ 実施体制・スケジュール
- ウ 調査研究・課題整理及び施策・取組の整理の方法
- エ 構想具体化に向けたコーディネートの方針（事業者との連携の仕方等）
- オ スーパーシティ・スマートシティ申請に向けた取組の支援方針

(2) 留意事項

- ア 文字のサイズは、10ポイント以上とし、A4用紙8枚（片面印刷・横書き）以内で記載すること。ただし、A4用紙で作成し難い場合は、A3用紙と併用して作成することができる。この場合において、A3用紙1枚は、A4用紙2枚とする。
- イ 提案者を特定することができる会社名、ロゴマーク等は、記載しないこと。提案者を特定することができる内容が記載されていた場合は、失格とすることがある。