

おおむら中小企業 DX 推進事業補助金

【令和7年度事業募集】

※受付期間延長

生産性向上への取組として、業務のデジタル化に取り組む市内中小企業者等に対し「おおむら中小企業 DX 推進事業補助金」を交付します。



【受付期間】 令和7年6月2日（月）～令和7年12月26日（金）

※事業期間：最長で令和8年3月6日（金）まで。

※期間内であっても、予算上限に達した時点で受付を終了します。

対象者

次のいずれかに該当し、市税の滞納がない者。

○市内に本店を有する法人又は個人事業主（中小企業基本法に規定される中小企業者）

○市内に主たる事務所を有する中小企業団体、農事組合法人

※好事例の取組は、市ホームページ等で公表させていただく場合がございます。

対象経費

生産性向上のために導入される IT ツールに関する経費

※詳細は、「募集要領」「よくあるお問い合わせ」をご確認ください。

補助額

30万円以内（ハードウェアの導入に関する経費の補助上限額は10万円）

補助率

補助対象経費の2分の1以内

申請方法

必要書類を、商工振興課に持参または郵送でご提出ください。

申請書等は、大村市ホームページからダウンロードできます。

※申請にあたっては、必ず「募集要領」をご確認ください。

補助金申請から交付までの流れ

- ① 【事業者】 申請書類を提出
- ② 【大村市】 申請内容審査、交付決定
- ③ 【事業者】 事業に着手、完了後に実績報告
- ④ 【大村市】 実績報告確認、交付確定
- ⑤ 【事業者】 市に対して補助金を請求
- ⑥ 【大村市】 指定口座に補助金振込み

提出書類一覧

- ・ 補助金交付申請書 [様式第1号]
- ・ 事業計画書 [様式第2号]
- ・ 経費明細書 [様式第3号] 及び見積書
- ・ 誓約書
- ・ 登記事項証明書等
- ・ 直近の決算書類又は確定申告書の写し
- ・ 市税の滞納がないことを証明する書類（納付状況の確認に対する同意がある場合は不要）
- ・ 実績報告書 [様式第4号]
- ・ 経費明細書（実績） [様式第5号]
- ・ 請求書 [様式第6号]
- ・ 実施状況が確認できる資料、写真等
- ・ その他市長が必要と認める書類（必要に応じて）

大村市 商工振興課

〒856-8686 大村市玖島一丁目 25 番地 ☎0957-53-4111（内線 275）