

# 戸籍謄本・抄本等郵送交付申請書(記入例2)

(あて先) 大村 市区村長

令和 年 月 日

※消せる筆記具で記入しないでください。

## 1. 申請者(委任状等により代理で申請される場合は、代理人が申請者となります。)

住所	(〒 ●●● - ●●●● ) 証明書の送付先は申請者の住民登録地に限りません。 ○○県△△市□□町12番地		
氏名	大村 一郎	生年月日	明・大・昭・平・令 35年5月1日
電話番号	TEL( ●●● )-( ●●●● )-( ●●●● ) 平日8:30~17:15までに連絡が取れる電話番号を記入してください。		

## 2. 本籍地、筆頭者等 必ず記入してください。

本籍	長崎県大村市 玖島1丁目25番地		
ふりがな	おおむら たろう	○筆頭者:戸籍のはじめに書かれている方(亡くなられても変わりません。)	
筆頭者氏名	大村 太郎	未婚の方…父又は母 既婚の方…夫又は妻で婚姻時に氏を名乗った方	
ふりがな	おおむら たろう	生年月日	明・大・昭・平・令 5年8月1日
証明書に記載が必要な方	大村 太郎		
申請者と、証明書に記載が必要な方のご関係 (記載が必要な方からみたご関係を記入してください。)			
<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input checked="" type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> その他( )			
最近1か月以内に戸籍届出をされた方のみ記入してください。			
<input type="checkbox"/> 出生 <input checked="" type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> その他( )届を( 9月15日)に( △△ )市区町村に提出			

## 3. 必要な証明書の種類 ※金額は一通あたり

戸籍 (450円)	謄本(全部事項証明)	通	記載が必要な内容 例:大村太郎の死亡の記載がある戸籍1通						
	抄本(個人事項証明)	通	<input type="checkbox"/> (どなたの )死亡記載のある戸籍						
除籍 改製原戸籍 (750円)	謄本(全部事項証明)	通	<input checked="" type="checkbox"/> (どなたの 大村 太郎 )出生から死亡まで連続した戸籍						
	抄本(個人事項証明)	通	1セット						
戸籍の附票 (300円)	謄本(全部事項証明)	通	<input type="checkbox"/> (どなたの )出生から婚姻まで連続した戸籍						
	抄本(個人事項証明)	通	セット						
ご確認ください→	必要な方( )の分	通	<input type="checkbox"/> (どなたの )婚姻から現在まで連続した戸籍						
	必要な住所・時期等	通	セット						
	※戸籍の附票に次の内容をお載せしますか。(☑がない場合は記載されません) <input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地	<input type="checkbox"/> (どなた )と(どなた )の続柄が分かる戸籍 <input type="checkbox"/> ( )	該当するものがあれば☑をお願いします。☑した内容の証明書のみが必要であれば、左記の通数欄は記入不要です。						
身分証明書 (300円)	必要な方( )の分	通	<table border="1"> <tr> <td>独自証明書 (300円)</td> <td>本人のみ申請できます。</td> <td>その他</td> </tr> <tr> <td></td> <td>通</td> <td>( )</td> </tr> </table>	独自証明書 (300円)	本人のみ申請できます。	その他		通	( )
独自証明書 (300円)	本人のみ申請できます。	その他							
	通	( )							

## 4. 申請理由(証明書の使用目的及び提出先)

使用目的	<input type="checkbox"/> 戸籍届出に添付 <input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 年金 <input checked="" type="checkbox"/> 相続関係 <input type="checkbox"/> 車の手続き <input type="checkbox"/> その他( )
提出先	○○銀行□□支店

申請に必要なもの	①申請書 ②手数料(郵便局発行の定額小為替。※切手や現金では受付できません。) ③申請者の本人確認書類の写し(申請者の住所が記載されているもので、官公庁で発行された有効期限内のもの) ④返信用封筒(必要に応じて速達、特定記録郵便等をご利用ください。) ⑤関係資料(必要な場合のみ)
----------	--