

コミュニティパークグリーンおおむら運営業務委託

公募型プロポーザル実施要項

大村市ボートレース企業局

目次

1	目的	1
2	件名	1
3	業務内容	1
4	参加資格要件	2
5	受託者を特定するための審査項目及び配点	3
6	公募方法	4
7	発注課	4
8	公募型プロポーザルに係る日程	4
9	実施要項等の配布	4
10	説明会	5
11	参加手続き	5
12	実施要項に関する質問に関する事項	5
13	提案書等の提出	6
14	提案書等の作成方法	6
15	審査	7
16	契約までの手続き	8
17	契約書作成の要否	8
18	契約締結予定日	9
19	業務の引継ぎ	9
20	その他重要事項	9

様式第1号～第10号・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 10～19

1 目的

大村市モーターボート競走事業管理者（以下「発注者」という。）が設置するコミュニティパークグリーンおおむらを運営し、子どもたちの健全な育成と老若男女問わず世代間交流ができるコミュニティの拠点となるサービスを提供する事業者（以下「受託者」という。）を、公募型プロポーザル方式により選定することを目的とする。

2 件名

コミュニティパークグリーンおおむら運営業務委託

3 業務内容等

(1) 施設概要

ア 施設名称

コミュニティパークグリーンおおむら

イ 施設の概要

(ア) 施設住所

長崎県大村市玖島一丁目15番地1

(イ) 敷地面積

4060㎡

(ウ) 施設

- ・スケートボード施設：1019㎡
- ・ボルダリング施設：171㎡
- ・パークセンター：143㎡
- ・屋外遊具6種類
- ・アウトドアフィットネス器具3台
- ・隣接地にトイレ、スケートボードランプ、東屋あり

(2) 業務内容

ア コミュニティパーク内施設を活用した定期的なイベントや各種プログラムの企画、実施

イ 施設維持管理業務

(ア) 日常清掃

(イ) 施設設備等の安全管理、日常点検

(ウ) 備品消耗品の管理

ウ サービス管理業務

(ア) 受付管理、利用調整

(イ) 入退場者の管理

(ウ) 施設利用者対応

- (エ) コミュニティパーク内施設の開錠及び施錠
- (オ) 落とし物対応
- (カ) 要介護者対応
- (キ) 災害対応
- (ク) 業務計画の作成、提出
- (ケ) 業務日報の作成、報告
- (コ) 月次報告書の作成、報告
- (サ) 運営マニュアルの作成
- (シ) Web サイト（発注者設定現行サイト）管理運営
- (ス) 予約システム（発注者設定現行システム）管理運営
- (セ) ヒューマンカウント（発注者設定現行システム）管理運営
- (ソ) 配布物の作成及び配布
- (タ) 問合せ対応
- (チ) 遊具の貸出、管理
- (ツ) SNS 等による情報発信
- (テ) 運営、イベント等に関する各種団体、業者との折衝

エ その他

アからウまでに掲げる事項以外に事業の適正な管理及び運営上必要な業務があるときは、発注者と協議の上実施すること。

(3) 従事者の配置

受託者は、前月末までに従事者の配置計画を作成すること。なお、基本的な配置人員は次のとおりとする。

ア 管理者 1名

イ スタッフ 1名

※ 本業務（各種イベント等）を遂行するために必要な従事者の配置、人数等を提案書にて提案すること。

(4) 履行期間

令和8年5月1日(金)から令和9年3月31日(水)まで

(5) 委託料上限額

本業務の委託料上限額(消費税及び地方消費税を含む。)は56,969,000円とする。

なお、見積金額が委託料上限額を超過した場合は、失格とする。

4 参加資格要件

本プロポーザルに参加することができる者は、11(5)により公募型プロポーザル参加資格確認通知書で参加資格がある旨の確認を受けた者とし、かつ11(1)に記載する参加表明書(添付書類を含む。)の提出時点において、大村市建設工事等入札参加資格者名簿

に登録された者（以下「有資格者」という。）にあっては大村市入札参加資格者指名停止措置要領の規定による指名停止の措置を受けていない者とし、又は有資格者でない者にあっては次の各号に掲げる要件を全て満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当する者でないこと。
- (2) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 17 条の規定による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 21 条の規定による再生手続開始の申立てがなされている者（更生計画の認可の決定を受けた者及び再生計画の認可の決定を受けた者を除く。）でないこと。
- (3) 会社法（平成 17 年法律第 86 号）第 475 条若しくは第 644 条の規定による清算の開始又は破産法（平成 16 年法律第 75 号）第 18 条若しくは第 19 条の規定による破産手続開始の申立てがなされた者でないこと。
- (4) 過去 6 か月以内に、手形交換所で不渡手形若しくは不渡小切手を出した事実又は銀行その他の主要取引先からの取引停止等を受けた事実がある者でないこと。
- (5) 消費税及び地方消費税並びに本市市税を滞納していないこと。
- (6) 次のアからオまでのいずれにも該当しないこと。
 - ア 参加者又は参加者の役員等（その支店又は営業所の代表者を含む。以下同じ。）が、暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であり、又は暴力団員が参加者の経営に実質的に関与していること。
 - イ 参加者又は参加者の役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員を利用していること。
 - ウ 参加者又は参加者の役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与する等直接又は積極的に暴力団の維持又は運営に協力し、又は関与していること。
 - エ 参加者又は参加者の役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していること。
 - オ 参加者又は参加者の役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながら、これを不正に利用するなどしていること。

5 受託者を特定するための審査項目及び配点

- (1) 業務提案内容 30 点
- (2) 業務実施体制 30 点
- (3) 見積価格 20 点

6 公募方法

大村市公式ホームページ(<https://www.city.omura.nagasaki.jp>)に本実施要項等を掲載し、提案を公募する。

7 発注課

大村市ボートレース企業局 企画課

〒856-0834 長崎県大村市玖島一丁目 15 番地 1

電話番号：0957-54-4111 ファクス番号：0957-54-1001

メールアドレス：kyoutei-kikaku@city.omura.nagasaki.jp

8 公募型プロポーザルに係る日程

項目	日程
① 参加表明書の提出期限	令和8年3月7日(土)午後6時
② 公募型プロポーザル参加資格 確認通知書及び公募型プロポーザル参加要請書の発送期限	令和8年3月8日(日)
③ 質問書の提出期限	令和8年3月18日(水)午後6時
④ 質問書に対する回答期限	令和8年3月20日(金)午後6時
⑤ 提案書の提出期限	令和8年3月23日(月)午後6時
⑥ プレゼンテーション及びヒアリング	令和8年3月27日(金)※予定
⑦ 審査結果の公表	令和8年4月2日(木)※予定
⑧ 契約締結日	令和8年4月下旬※予定

9 実施要項等の配布

(1) 配布期間 令和8年2月24日(火)から令和8年3月22日(日)まで

(2) 配布方法

大村市公式ホームページからのダウンロード

大村市公式ホームページ(<https://www.city.omura.nagasaki.jp>)

(3) 配布資料

ア コミュニティパークグルーンおおむら運營業務委託公募型プロポーザル実施要項(本書)

イ コミュニティパークグルーンおおむら運營業務委託仕様書

1 0 説明会

本業務における説明会は、開催しない。

1 1 参加手続

(1) 参加表明書等の提出書類

- ア 公募型プロポーザル参加表明書（様式第1号）
- イ 業務実績調書（参加表明書添付用）（様式第6号）
- ウ 法人にあっては、履歴事項全部証明書
- エ 消費税及び地方消費税並びに本市市税に滞納がない旨を証明する書類

(2) 提出先

「7 発注課」に同じ

(3) 提出期限 令和8年3月7日（土）午後6時

(4) 提出方法

「公募型プロポーザル参加表明書」と明記した封筒に入れ、持参又は郵送により提出すること。ただし、持参の場合は、令和8年2月25日（水）から令和8年3月7日（土）までのそれぞれ午後1時から午後6時までの時間に持参し、郵送の場合は(3)の期限までに必着すること。なお、郵送で提出する場合は、受取日時及び配達されたことが証明できる方法とすること。

(5) 公募型プロポーザルへの参加資格確認結果の通知

提出された(1)のアからエまでに掲げる書類の内容を確認後、令和8年3月8日（日）までに公募型プロポーザル参加資格確認通知書（様式第2号）を発送する。また、参加資格を認められた者に対しては、公募型プロポーザル参加要請書（様式第3号）により、提案書（様式第8号）の提出を要請する。

なお、参加資格を認められた応募者名、応募者数については公表しない。

1 2 実施要項等に関する質問

(1) 提出書類

質問書（様式第7号）

(2) 提出先

「7 発注課」に同じ。

(3) 提出期間

令和8年2月25日（水）午前9時から令和8年3月18日（水）午後6時まで

(4) 提出方法

電子メールにより提出すること。

(5) 質問に対する回答方法

質問に対する回答を、令和8年3月20日（金）までに大村市公式ホームページに

随時掲載する。

1.3 提案書等の提出

審査は、1.1(5)により公募型プロポーザル参加資格確認通知書で参加資格がある旨の確認を受けた者からの提出書類のみを審査対象とする。提出書類については、次の様式、内容、部数等に従って作成し、提出すること。

(1) 提出書類の種類

- ア 提案書（様式第8号）
- イ 会社等概要書（様式第5号）
- ウ 業務体制表
- エ 事業費見積書
- オ 提案内容書類

(2) 提出部数

7部（原本1部及び写し6部）

(3) 提出先

「7 発注課」に同じ

(4) 提出期限

令和8年3月23日（月）午後6時

(5) 提出方法

持参又は郵送により提出すること。ただし、持参の場合は令和8年3月8日（日）から令和8年3月23日（月）までのそれぞれ午後1時から午後6時までの時間に持参し、郵送の場合は(4)の期限までに必着すること。なお、郵送で提出する場合は、受取日時及び配達されたことが証明できる方法とすること。

(6) 留意事項

- ア 発注者への提出書類は、返却しない。
- イ 提出書類は、コミュニティパークグルーンおおむら運營業務委託に係る事業者選定作業においてのみ使用し、他の目的には使用しないものとし、提出書類を公表その他の目的に利用する場合は、あらかじめ提出者の承諾を得るものとする。
- ウ 提出期限後の提出書類の加除及び修正は、不可とする。
- エ 辞退をする場合は、公募型プロポーザル参加辞退届（様式第4号）を、(4)の提出期限までに発注課へ直接持参すること。

1.4 提案書等の作成方法

(1) 提案書等は、全てA4サイズとし、下部余白中央にページ番号を付すこと。文字の大きさは10ポイント以上とすること。

(2) 提案書は、別紙仕様書及び1.5(3)の評価基準を基に、業務実施に向けた基本的な

考え方、実施方法等を具体的に記載すること。

1.5 審査

(1) 審査方法

コミュニティパークグルーンおおむら運營業務委託プロポーザル審査委員会（以下「審査委員会」という。）が、1.3により提出された書類、プレゼンテーション及びヒアリングによる審査を行う。

(2) プレゼンテーション及びヒアリング

ア 実施予定日及び実施場所

(ア) 実施予定日 令和8年3月27日（金）

(イ) 実施場所 ポートレース大村事務所会議室

※ 実施日及び実施場所については、令和8年3月26日（木）までに電子メールで通知する。

イ 時間配分

プレゼンテーションは15分以内、ヒアリングは15分以内とする。

ウ 説明者

説明者の入室は、3名までとする。

エ 傍聴

他の提案者の傍聴（入室）は、認めない。

オ 使用機材

プレゼンテーションに使用するパーソナルコンピューターは提案者が用意することとし、HDMIケーブルが接続できるものとする。表示モニタ、HDMIケーブルは発注者が準備する。

(3) 評価基準

	評価項目	内容	配点
1 業務提案内容	(1) 運営方針及び運営方法について	本業務の目的やコンセプトを理解した運営方針が示され、地域コミュニティ拠点として機能することが期待できるか。	15点
	(2) イベント、プログラムについて	各種イベント、プログラムの企画が実現可能かつ、対象、ねらい、人数等が具体的で、参加者の満足感が得られる内容か。	15点
2 業務実施体制	(1) 管理運営体制	・ 本社、現場、関係部門を含む組織体制が明確で、指揮命令系統がわかりやすいか。 ・ 各種イベント等が円滑に実施できる人員配置となっているか。	15点

	(2)実績や経験	本業務と同様又は類似する業務の実績、経験を有し、本業務に必要なノウハウがあるか。	15点
3 見積価格	(1)業務に対する費用	見積価格が提案上限額の範囲内であり、かつ、安価に設定されているか。	20点

(4) 受託候補者の特定

審査委員会において審査の上、評価点が高い者を受託候補者として特定するものとする。この場合において、合計点の最も高い者が2人以上あるときは、審査委員会が採決して決定する。なお、提案者が1者の場合は、審査委員会において提案について審査を行い、受託候補者として適当と判断したときは、当該提案者を受託候補者として特定するものとする。

(5) 審査結果通知

審査結果については、参加表明書記載の住所又は所在地宛てに令和8年3月31日(火)(予定)に、受託候補者として特定した者に対しては特定通知書(様式第9号)を、受託候補者として特定しなかった者に対しては非特定通知書(様式第10号)を発送するものとする。これらの通知書には、受託候補者の名称及び提案者全員の審査結果(点数のみ)を記載する。なお、提案者は、審査結果についての苦情及び異議を申し立てることはできない。

(6) 審査結果の公表

審査結果は、令和8年4月2日(木)(予定)に受託候補者の名称及び審査対象者全員の審査結果(点数のみ)を大村市公式ホームページにおいて公表する。

1.6 契約までの手続

審査において特定された受託候補者に対して、その提案内容について確認(提出書類に誤った記載がないか、提案内容が確実に履行されるか等)を行うとともに、仕様等について協議を行う(提案内容及び見積額をもって直ちに契約を行うものではない。)。協議の結果、発注者が受託候補者を契約の相手方として適当と認めた場合、契約を締結する。ただし、受託候補者との協議が合意に至らなかった場合、発注者は、審査において次点となった提案者を受託候補者として協議を行うものとする。

なお、確認作業は受託候補者の協力の下で行うものとし、確認結果に対し苦情及び異議を申し立てることはできない。

1.7 契約書作成の要否

要

18 契約締結予定日

令和8年4月下旬

19 業務の引継ぎ

契約の相手方として適当と認められた場合は、前任の受託者から責任を持って業務を引き継ぐとともに、関係法令その他受託者として業務上必要な事項について研修を受けるものとする。

また、履行期間の終了に伴い後任の受託者等に業務を引き継ぐべき場合には、発注者が指定する者に対し、責任を持って業務を引き継ぐものとする。

なお、前任の受託者から業務を引き継ぐ場合又は後任の受託者等に業務を引き継ぐべき場合の引継ぎの期間は、後任の受託者等が決定した日から令和8年4月30日（木）までとし、これに要する経費は、引継ぎを受ける者が全て負担するものとする。

20 その他重要事項

(1) 提案者が次のいずれかに該当する場合、発注者の判断により失格とする。

ア 本実施要項に違反した場合

イ 公正を欠いた行為があったと発注者が認定した場合

ウ 参加表明書を提出した日から契約を締結する日までの間において、大村市から指名停止措置を受けた場合、又は有資格者でない者であって、4(1)から(6)までの要件のいずれかを欠くことになった場合

(2) 提案の主要な部分に虚偽の内容がある場合は、契約を行わない。また、契約締結後に虚偽の事実を確認した場合は、契約を解除する。この場合において、業務の着手等により発生した費用の支払請求には応じない。

(3) 提出書類の作成及び提出並びにプレゼンテーションに要する全ての経費は、提案者の負担とする。

(4) 提出された提案書等については、提出期限後の差替え及び追加資料の提出は認めない。

(5) 参加表明書その他の提出書類の主要な部分に虚偽の記載をした場合は、これらの提出書類を無効とするとともに、虚偽の記載をした者に対して指名停止措置を行うことがある。

様式第 1 号

令和 年 月 日

大村市モーターボート競走事業管理者 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

公募型プロポーザル参加表明書

次の業務について、関係書類を添えて、公募型プロポーザルの参加を表明いたします。
なお、参加の表明に当たり、当該公募型プロポーザルに係る参加資格を全て満たすことを
確約します。

業務名 コミュニティパークグルーンおおむら運営業務委託

連絡責任者	フリガナ	所属部署
	氏名	
住所又は所在地	〒 —	
電話番号 FAX 番号	TEL	
	FAX	
電子メールアドレス	@	

様式第2号

令和 年 月 日

商号又は名称
代表者名

様

大村市モーターボート競走事業
管理者 馬場 宏幸

公募型プロポーザル参加資格確認通知書

令和 年 月 日付けの公募型プロポーザル参加表明書により申請がありました次の
業務に係る参加資格について、確認しましたので、通知します。

業務名 コミュニティパークグリーンおおむら運營業務委託

結果①：資格を有することを認めます。

結果②：次の理由により、資格を有することを認められません。

理由

様式第3号

令和 年 月 日

商号又は名称

代表者名

様

大村市モーターボート競走事業

管理者 馬場 宏幸

公募型プロポーザル参加要請書

次の業務について、令和8年 月 日（ ）午後6時までに下記の提出書類を提出していただきたく通知します。

業務名 コミュニティパークグリーンおおむら運営業務委託

登録番号	
------	--

提出書類 7部（原本1部写し6部）

- 1 提案書（様式第8号）
- 2 会社等概要書（様式第5号）
- 3 業務体制表
- 4 事業費見積書
- 5 提案内容書類

様式第4号

登録番号	
------	--

令和 年 月 日

大村市モーターボート競走事業管理者 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

公募型プロポーザル参加辞退届

コミュニティパークグリーンおおむら運營業務委託に関する公募型プロポーザルに参加
表明書を提出しましたが、下記の理由により参加を辞退します。

記

(理由)

様式第5号

登録番号	
------	--

令和 年 月 日

大村市モーターボート競走事業管理者 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

会社等概要書

コミュニティパークグリーンおおむら運營業務委託に関する公募型プロポーザルに参加するに当たり、会社等の概要は次のとおりです。

1 設立年月日 年 月 日

2 本社本店

所在地	〒		
商号	フリガナ		
代表者名 (職・氏名)	フリガナ		
業務内容			
電話番号		FAX 番号	

3 業務実施支社、支店、営業所等

(本社・本店が業務を実施する場合は、所在地欄にのみ「全て同上」と記載すること。)

所在地	〒		
商号 (支店等)	フリガナ		
代表者名	フリガナ		
電話番号		FAX 番号	

4 従業員数

区分	正規	その他	合計
全従業員数			
業務実施支社、支店、営業所等 (本社・本店が業務を実施する場合は、本社本店の従業員数)			

様式第6号

登録番号	
------	--

業務実績調書（参加表明書添付用）

事業者名 _____

【業務実績】

業務名	発注元	業務の内容	期間
			自 年 月 至 年 月
			自 年 月 至 年 月
			自 年 月 至 年 月
			自 年 月 至 年 月

様式第7号

登録番号	
------	--

令和 年 月 日

大村市モーターボート競走事業管理者 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

質 問 書

コミュニティパークグリーンおおむら運營業務委託に係る次の事項について、質問します。

No.	区分	頁	項目	質問の内容
1				
2				
例	実施要項	5	12(1)	

注(1)行は必要に応じて追加すること。

(2)区分には、実施要項、仕様書の区分を記入すること。

令和 年 月 日

大村市モーターボート競走事業管理者 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

提 案 書

次の業務について、提案書（別添）を提出いたします。

業務名 コミュニティパークグリーンおおむら運営業務委託

（別紙には評価項目が審査できるよう、下記事項を含んだ資料とすること）

1 業務提案

（1）運営方針及び運営方法について

- ・本業務の目的やコンセプトを理解した運営方針
- ・地域コミュニティ拠点として機能することが期待できる運営方法

（2）イベント、プログラムについて

- ・実現可能な各種イベント、プログラムの企画
- ・具体的な対象、ねらい、人数等

2 業務実施体制

（1）管理運営体制

- ・本社や現場の組織体制、指揮命令系統
- ・各種イベント等が円滑に実施できる人員配置

（2）実績や経験

- ・本業務と同様又は類似する業務の実績、経験

様式第9号

令和 年 月 日

商号又は名称

代表者名

様

大村市モーターボート競走事業

管理者 馬場 宏幸

特定通知書

次の業務について、貴社が受託候補者に特定されましたので、通知いたします。

1 業務名 コミュニティパークグリーンおおむら運營業務委託

2 参加提案業者の名称（申込順）

3 参加提案業者の評価点（得点順）

審査項目	(特定された者)	A社	B社
合計（〇〇点満点）			

様式第10号

令和 年 月 日

商号又は名称

代表者名

様

大村市モーターボート競走事業

管理者 馬場 宏幸

非特定通知書

次の業務について、審査の結果、下記の者が受託候補者に特定されましたので、通知いたします。

1 業務名 コミュニティパークグリーンおおむら運営業務委託

2 特定された者

3 参加提案業者の名称（申込順）

4 参加提案業者の評価点（得点順）

審査項目	(特定された者)	A社	B社
合計（〇〇点満点）			