

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	市営住宅入居者情報ファイル	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市整備部 建築課 管理グループ	
個人情報ファイルの利用目的	市営住宅の入退去管理及び家賃収納等に関する業務を行うため	
記録項目	1. 氏名、2. 住所、3. 性別、4. 生年月日、5. 世帯人数、6. 家賃・減免情報、7. 入居者所得・控除状況、8. 電話番号、9. 入居情報、10. 退去情報、11. 住替情報、12. 世帯情報（単身世帯、生活保護世帯等）13. 家賃額、14. 駐車場使用料額、15. 家賃等収納状況、16. 敷金、17. 家賃滞納状況、18. 振替口座情報、19. 所得情報、20. 家賃算定控除情報、21. 駐車場使用情報、22. 保証人情報	
記録範囲	市営住宅入居者及び退去者等、市営住宅入居申込者	
記録情報の収集方法	本人から提出された申請書及び届出書、請書、税務課所管データ	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	大村市	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名称)都市整備部 建築課（大村市役所）	
	(所在地)長崎県大村市玖島1丁目25番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	-	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電子処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	
備 考	-	