令和６年度　指定管理に係るモニタリング及びアセスメント実施報告書

所管課	教育委員会社会教育課
報告日	令和 7 年 6 月 2 日

１　施設・指定管理概要

施設概要	名　称	大村市西大村本町地区コミュニティセンター
	所在地	大村市西大村本町 213 番地 1
指定管理者	名　称	西大村本町地区コミュニティセンター運営委員会
	所在地	大村市西大村本町 213 番地 1
募集方法		非公募
利用料金制		不採用
指定管理業務内容		①利用に関すること。 ②使用許可に関すること。 ③維持管理に関すること。 ④その他、教育委員会が管理運営上必要と認める業務
指定期間		令和 7 年 4 月 1 日～令和 12 年 3 月 31 日（5 年間）

２　利用者アンケートの集計結果

別紙「令和 6 年度＜大村市西大村本町地区コミュニティセンター＞利用者アンケート集計結果」のとおり

３　事業収支の状況

		令和６年度決算	前年度決算
収入	①委託料	0	0
	②利用料金収入	0	0
	③その他	370,876	337,650
	計	370,876	337,650
支出	①人件費	24,000	24,000
	②修繕費	0	0
	③備品購入費	10,733	4,070
	④光熱水費	51,022	46,727
	⑤委託費	10,000	10,000
	⑥その他	5,000	5,000
	⑦翌年度繰越金	270,121	247,853
	計	370,876	337,650

４　指定管理者による自己評価

管理業務仕様書に基づき、施設の管理・運営に努めている。また、利用者が安全に利用できるよう、定期的に清掃を行った。

５　所管課による総合評価

施設の管理・運営については、毎月の業務報告の提出が遅れるなど運営管理がスムーズに行われていないところがある。町内会議や定例利用グループの利用はあるが、以前に比べると定例利用グループの登録が減少している。また、駐車場の確保が難しく、定例利用グループ以外の利用者の増加は難しい状況である。

６　改善点、今後の課題、解決策など

駐車場スペースが狭くて利用しにくいことや定例利用グループの活動減少により、今後、利用者の大幅な増は難しいと思われるが、コミュニティセンターでの活動が少しでも推進するよう随時協議していきたい。

7　モニタリング（業務の履行状況）チェックシート

基本協定に定める事項		履行状況	評価
第 7 条	事業計画書の提出	提出されている。	○
第 8 条	業務報告	提出が遅れるが、提出されている。	△
第 9 条	事業報告	提出が遅れるが、提出されている。	△
第 12 条	利用者アンケートの実施	実施されたが、利用者が少なく、アンケートに回答してくれる人も少なかった。	△

管理業務仕様書に定める事項		履行状況	評価
基本的事項	一括委託の禁止	遵守されている。	○
	文書の管理及び保存	年度毎に管理・保管されている。	○
開館時間等	開館時間	適正に実施されている。	○
	休館日	適正に実施されている。	○
施設利用に関すること	利用問合せに関すること	適正に実施されている。	○
	施設の案内業務	実施されている。	○
使用許可に関すること	使用許可申請書の受付業務	適正に実施されている。	○
	使用許可書の交付業務	適正に実施されている。	○
維持管理に関すること	建築物の保守・点検	実施されている。	○
	設備の保守・点検	実施されている。	○
	施設の警備業務	実施されている。	○
	施設の植栽管理	実施されている。	○
	施設の清掃	実施されている。	○
突発的事項	時間外、休日等の体制	適正に配置されている。	○
	突発的事故等の体制	適正に実施されている。	○
	消防訓練等	適正に実施されている。	○
	台風等への事前対応	適正に実施されている。	○
保険	賠償責任保険への加入	適正に加入している。	○
人員	適正な人員配置	適正に配置されている。	○
連絡体制	市と指定管理者間の連絡体制	大村市公民館連絡協議会など、連絡の場を設けている。	○

評価・・・○（適正）
△（おおむね適正）
×（不適正）