

大村市体育文化センター指定管理者業務一覧

業務内容		項 目	内 容 等	時期等
施設等管理業務	受付	利用受付事務	利用方法及び利用料金説明	常時
			施設予約システムに関する説明	常時
			受付（利用登録、システム入力、許可書発行）	常時
			施設予約システムの運用	常時
			必要な施設、備品及び操作員の確保	常時
			遵守事項の通達	常時
			使用備品の集計及び使用料精算	常時
			領収書作成及び料金徴収	常時
			支払受付業務	常時
			電話対応全般	常時
			催事本番における運営	常時
			チケット販売（事業：チケット販売システムの運用）	常時
			JIS 規格に対応したホームページの作成及び更新	常時
			拾得物管理	常時
			コインロッカー使用料集金	常時
			市有財産使用許可申請書受付	常時
			コミセン備品（パネル）申請書受付	常時
			利用統計（人数・件数・稼働率）の作成	常時
			行事予定表の作成	常時
	運営業務	スポーツ練習、競技運営	競技器具及び備品の使用指導、整理、整頓及び整備	常時
			大型器具の出し入れ作業、設置、撤収作業	常時
			来場者の安全確保、巡回及び監視	常時
		自主事業年間計画	自主事業の企画案	常時
			自主事業の予算管理及び決算	常時
			自主事業実績報告	常時
		シーハット会員運営	会員募集及び運営	常時
			広報誌発行	年6回
		文化事業	企画	常時
			実施	常時
			実績報告	終了ごと
			ボランティアの運営	常時
			広報	常時
		スポーツ事業	企画	常時
			実施	常時
			実績報告	終了ごと
			広報	常時
		舞台運営	舞台設営及び舞台設備（吊物、舞台道具）の操作	常時
			舞台音響設備の操作及び調整	常時
			舞台調光設備の操作及び調整	常時
		トレーニングルーム	運動方法の指導	常時
			機器の点検及び調整	常時
			監視、指導、利用者の安全確保	常時
			利用者のデータ管理	常時
			トレーニングルーム及び更衣室の清掃	常時
			掲示物などによる健康情報の発信等	常時
			利用者登録講習会	日曜以外毎日

業務内容		項 目	内 容 等	時期等
施設等管理業務	運営業務	空調設備運用	吸収式冷温水機、ヒートポンプチラー運転、点検、整備及び修理	常時
			冷却水循環系統及びクーリングタワーの運転、点検、整備及び清掃	常時
			空調機械設備の運転、点検、整備及び修理	常時
			空調フィルター点検、交換及び清掃	常時
			機能点検、整備及び操作	常時
			冷暖房の切替え	年2回
		照明設備運用	電灯の点検、整備、修理及び交換	常時
			安定器の点検、整備、修理及び交換	常時
			操作、デマンド制御	常時
		音響設備運用	メインアリーナの音響設備の点検、整備、修理及び操作	常時
			サブアリーナの音響設備の点検、整備、修理及び操作	常時
			さくらホール、リハーサル室フィットネス及びコミセンの音響設備などの点検・運用	常時
		電気設備運用	中央制御装置の点検、操作運用、整備及び修理	常時
			配線の点検、整備及び修理	常時
			操作、機能点検、整備及びデマンド制御	常時
			自家用電気工作物維持管理（停電検査含む）	常時
		給排水設備	給水設備の運転、操作及び点検	常時
			雨水再利用系統の運転及び点検	常時
		ガス設備	ガス供給設備の操作及び点検	常時
		附帯設備等運用	可動席の点検、整備、修理及び清掃	常時
			大型映像装置の点検、整備、修理及び操作	常時
			バスケットリング、バレー、卓球、バドミントン等器具の点検、整備、修理及び操作	常時
			大型電光掲示板の点検、整備、修理及び操作	常時
			貯水槽の点検、整備、修理及び清掃	常時
			メインアリーナ、サブアリーナ及びさくらホールの設備の点検、整備、修理及び清掃	常時
			事務所備品の整備、修理及び清掃	常時
		非常時設備運用	非常用放送設備の運用、点検、整備及び修理	常時
			スプリンクラーの運用、点検、整備及び修理	常時
			防火シャッターの運用、点検、整備及び修理	常時
			排煙窓の運用、点検、整備及び修理	常時
			防災監視盤の運用、点検、整備及び修理	常時
			地下タンクの運用、点検、整備及び修理	毎年
			非常誘導灯の点検、整備及び修理	常時
			自家発電機の運用、点検、整備及び修理	常時
			AED装置の運用、点検、整備	常時
			消火設備の運用、点検、整備	常時
			救急道具の運用、点検、整備	常時
		防火管理	消防設備の運用、点検、整備及び修理	年2回
			防火対象物の点検、整備及び修理	3年に1回
			消防訓練の実施、改善	年2回
		建築物関連	建物の点検、整備、修理及び清掃	常時
			建具の点検、整備、修理及び清掃	常時
			表示看板の点検、整備、修理及び清掃	常時
備品・設備	総合管理業務	使用料収入管理	施設使用料の納入及び使用料統計の作成	常時
		予算管理	指定管理予算の管理	常時
		経理事務	予算執行記録、会計及び決算全般	常時
		出 納	指定管理料等収入の請求、給与等諸経費の支払	常時
		労務管理	勤怠管理、給与計算及び賃金管理	常時
		修 繕	修繕内容の審査及び確認並びに修繕方法の決定	常時
	備品管理	備品管理	新規購入及び廃棄の報告	常時
			物品現在高報告書の提出	年1回
		物品発注	消耗品及び備品の発注	常時
		喫茶ラウンジ	光熱水費検針・報告	検針毎月

業務内容		項目	内 容 等	時期等
備品・設備の保守、修繕等管理業務	建物・設備の維持管理	施設維持管理	舞台運営	毎日
			日常清掃	毎日
			床、窓枠、窓ガラス、扉及び壁面の定期清掃	常時・年3回以上
			照明機器の定期清掃	年1回以上
			機械警備	閉館時
			廃棄物処理	月2回
			空気環境測定	年6回
			貯水槽の清掃及び水質検査	年1回
			樹木の剪定及び除草	常時
			害獣及び害虫の駆除	常時
			駐車場の点検、除草及び整備	常時
			歩道の点検、整備、修理及び清掃	常時
			グリーストラップ清掃	ミニムム年2回
			駐車場、外構、外灯、屋外掲示板等の維持管理	常時
		施設・設備保守点検	空調設備熱源（吸収式冷凍機、ヒートポンプチラー、冷温水系統及び電気式エアコン）の保守	メーカー認定業者保守 年3回
			空調フィルター及びバッテリーの交換	常時
			非常用発電機の保守点検	メーカー認定業者保守 年3回
			消防設備の保守点検	消防設備点検 有資格者年2回
			消防設備の電池及び電球消耗品の交換	常時
			舞台設備の保守点検	専門業者保守年4回 自主点検は常時 総合点検
			音響設備の保守点検	専門業者保守年2回以上 自主点検は常時
			調光設備の保守点検	専門業者保守年2回以上 自主点検は常時
			照明制御設備の保守点検	専門業者保守年1回以上 自主点検は常時
			大型映像の保守点検	専門業者保守年1回
			自家用電気工作物の保守点検	月1回 停電検査1回 緊急対応は常時
			エレベーターの保守点検	メーカー認定業者保守年12回 自主点検は常時
			自動ドアの保守点検	メーカー認定業者保守年4回 自主点検は常時
			移動観覧席の保守点検	メーカー認定業者保守年1回 自主点検は常時
			給排水設備の保守点検	年2回以上 自主点検は常時
			トレーニング機器の保守点検	メーカー認定業者保守年1回 自主点検は常時
			クライミングウォールの保守点検	メーカー認定業者保守年1回 自主点検は常時
			地下タンク漏洩検査	年1回
			ピアノの保守点検	年1回以上 調律はその都度実施
			建築基準法による設備の定期検査	年1回
			建築基準法による建物の定期検査	3年に1回
緊急時	緊急対応	怪我・病気の応急措置	発生後、直ちに	
		救急車その他の病院へ搬送手段の手配	発生後、直ちに	
		搬送補助	常時	
		風水害、地震、その他の災害時の避難場所としての準備及び待機	常時	
		避難所開設時の市への協力	常時	
		非常時設備運転当直、電力デマンド制御及び燃料等の手配	常時	