

学校給食センター駐車場の利用方法について

利用の流れ

① 正門のバリカー（車止め）を下げる

バリカーは、施錠しています。

バリカーのカギは、正門付近に設置しているキーボックス（ダイヤル式）に収納しています。

※ キーボックスの操作方法、バリカーの取扱い方法は裏面を参照

② 駐車場に車を駐車する

駐車位置は、下記の図のとおりです。



○利用日

土曜日、日曜日
祝日

○利用時間

6:30~23:00



正門の状況

出入り箇所は
正門のみ

③ 森園運動広場を利用

④ 正門のバリカー（車止め）を上げる

◆バリカーの上げ下げの注意事項◆

利用者（団体）の責任で、バリカーの上げ下げを行ってください。

また、次の団体等が続けて利用する場合があります。

その場合は、最終利用者（団体）が責任をもって、バリカーを上げてください。

キーボックスの操作方法

開 け 方

- ①  保護カバーを下げて、本体のダイヤルを暗証番号に合わせます。
- ②  レバーを下げながらフタを開け、カギを2本取り出します。
・チェーンのカギ1本
・南京錠のカギ1本

閉 め 方

- ①  カギを入れて、カギがフタに噛み込んでいないか確認しながら「カチッ」とするまでフタを閉めます。
- ②  ダイヤルをランダムに回し、レバーを操作し施錠を確認し、保護カバーを上げます。

【 暗 証 番 号 】

暗証番号は、森園運動広場の使用許可後において、使用申込者に対して、メールや電話等の方法によってお伝えします。

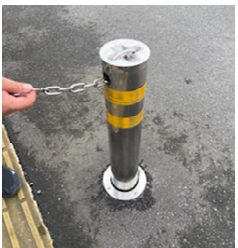
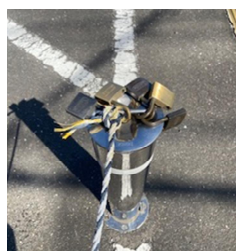
※ 暗証番号を紛失した場合は、シーハット おおむら(0957-20-7200)へお問い合わせください。ただし、受付時間内に限ります。

【 キーボックスの位置 】



正門左側に設置している3本のバリカーのうち真ん中のバリカーのポールフック

バリカー（5本）の取扱い方法

- ①  チェーンのカギを時計回りに回し、チェーンを取り外します。（チェーンは少し持ち上げて、引くと外れます。）
- ②  取外したチェーンを持ちながら、反対側のバリカーのポールの中に収納します。
※ 通路上のチェーン4本すべてを収納してください。
- ③  バリカー下部の南京錠を開錠し、取り外します。
- ④  バリカー上部のポールフックを持ちながら、時計回りに回し、ゆっくり下ろします。
- ⑤  バリカーが停止するまで下ろします。
※ 通路上のバリカー5本すべてを下ろしてください。
- ⑥  取り外した南京錠5個は、正門左側バリカーのポールフックに仮置きしてください。
また、使用したカギは、キーボックスに収納し、森園運動広場へ。

◆退出時には、反対の手順でバリカー5本を上げ、チェーンを取付けください。◆