

令和 3 年度 施策評価表

施策	2101	効率的な行政運営の推進	施策担当部等	総務部	部長	楠本 勝典
			施策担当課等	総務課	課長	田下 陽一
施策の方針	行政評価の実施や民間活力の有効活用などによる、効率的な行政運営を行う。また、消防・救急業務など多様な分野における広域行政の推進を図る。					
関連するSDGsのゴール	 					

【DO（実施）】

基本計画における目標値

指標名	単位	基準値 (H26)	H28目標値	H29目標値	H30目標値	R1目標値	R2目標値	R2年度	
			H28実績値	H29実績値	H30実績値	R1実績値	R2実績値	達成率	進捗率
① 電子申請件数（年間）	件	80,867	85,000 89,428	88,000 91,802	91,000 86,976	94,000 106,624	97,000 127,413	131.4%	131.4%
②									
③									
④									
⑤									

施策達成状況の説明

「ミライon図書館」が令和元年10月にオープンし、利用者数、蔵書数が増えたこと等から、図書貸出予約の電子申請件数が、前年度実績値を約2万件上回った。また、新型コロナウイルス感染症緊急経済対策として実施したプレミアム商品券の販売や「大村〜つながるプロジェクト」等の申込みについて、電子申請を活用したことなども、目標値を上回った要因であると考えられる。

施策経費

(単位:千円)		R2年度 決算	R3年度 予算	R4年度 見込	特記事項
内訳	事業費	339,147	375,779	348,423	
	国庫支出金	62,863	71,188	40,195	
	県支出金	2,947	2,307	2,864	
	地方債	0	0	0	
	その他	9,423	11,090	12,805	
	一般財源	263,914	291,194	292,559	
	人件費	237,467	231,577	-	
フルコスト	576,614	607,356	-		

施策の概要

210101	効率的・効果的な事業の推進	多様化・高度化する市民ニーズへの確実に対応するとともに、質の高い行政サービスを提供できるよう、行政評価の実施や行政改革を推進し、効率的かつ効果的な事業の実施に努めます。 また、民間の優れたノウハウを活用した行政サービスの提供を目指し、事務事業のアウトソーシングや指定管理者制度を活用し、事業の効率化と行政サービスの向上に努めます。
210102	広域行政の推進	県央地域広域市町村圏組合による消防・救急業務など、広域的な対応が必要な事業について、共同して取り組み、広域連携による施策展開を図ります。 また、多様な分野における広域行政の可能性について検討します。
210103	ICTを活用した行政サービスの推進	迅速で確実な事務処理を実現するため、ICTを活用した手続きの簡素化など、より利便性の高い行政サービスを提供します。 また、庁内の情報システムの導入・運用に関しては、民間が提供するクラウドサービスなど効率的なシステムの利用を進めながら、費用対効果を高めるとともに、業務の効率化に努めます。

【CHECK（評価）施策担当部長】

<p>施策を達成する上での問題点・課題</p>	<p>社会情勢が急速に変化する中、新たな行政課題や多様化・高度化する市民ニーズに的確に対応するとともに、これまで築き上げてきた行政サービスの水準を将来にわたって向上していくことが求められている。 こうした中、最少の経費で最大の効果を上げるよう、引き続き効率的かつ効果的な行政運営に努め、加えて、更なる電子化やICT、個人番号カードの活用による業務改善を行うとともに、簡素で利便性の高い、市民の視点に立った新たな行政サービスの提供に取り組む必要がある。</p>
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

【ACTION（改善・改革）】

<p>問題点・課題を踏まえた施策構成事務事業の改善・改革や新規事業についての考え方</p>	<p>新たな行政課題や多様化・高度化する市民ニーズに的確に対応するため、引き続き、定期的なアンケート調査を通じて市民ニーズの把握に努めるとともに、行政評価を実施し、より効果的・効率的な事務事業の実施に取り組む。 令和3年度においては、これまで複数のExcelデータで管理していた個人番号カードの交付状況について、管理システムを導入し、データ管理の一元化による業務効率化を図ったところである。 今後は、その個人番号カードの活用を核として、更なる業務の電子化やICTの活用を実施し、行政事務の効率化及び市民サービスの向上を図る。</p>
-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

令和4年度新規事業

	事業名（仮称）	担当課	R4年度見込	対象・事業概要など
			事業費（千円）	
1				
2				
3				
4				
5				
			0	