### 事業概要シート

施策 0203 教育環境の充実

≪≫の金額 補正予算要求時…当初・繰越予算の合計額

新年度予算要求時…当初・繰越・補正予算の合計額

| 事業名           | 学校給食管理事業               | 拡充 |     | 予算額  | <b>«</b> | 371, 555<br>301, 960 | 千円<br>≫千円 |
|---------------|------------------------|----|-----|------|----------|----------------------|-----------|
| 事業期間          | ~                      |    |     |      | **       | ,                    | 千円        |
| 尹未州间<br>      | ~                      |    | 財源  | 県支出金 |          |                      | 千円        |
| 担加计会          | 学校給食法第11条第2項           |    | 源内  | 地方債  |          |                      | 千円        |
| → 依拠法で<br>要綱等 | 根拠法令 大村市学校給食実施要項第4条第1項 |    | 訳   | その他  |          | 768                  | 千円        |
| 女侧守           | 及び第2項                  |    | D/C | 一般財源 |          | 370, 787             | 千円        |

#### 【事業の目的・概要・対象】

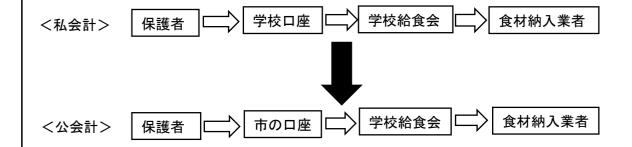
・平成32年度から学校給食費を公会計化することに伴い、徴収・管理を市が一括して行うため給食システムを導入する。

## <対象経費>

給食システム導入業務委託料 5,273千円 (平成31年度)

・中学校給食センターのフル稼働による事業費の増。(平成31年度~)

消耗品費 20,142千円(前年度比) 役務費 228千円(前年度比) 委託料 47,199千円(前年度比) 使用料及び手数料 1,043千円(前年度比)



#### 【背景】

学校給食費については、学校ごとに徴収する「私会計」方式により管理されているが、学校給食事務の透明性の向上、保護者負担の公平性の確保、教職員の会計業務の負担軽減を図るため、管理・徴収システムを導入し市が歳入・歳出予算として管理する「公会計」方式に移行する。

| 担当課 | 教育総務課学校給食センター | 課長   | 畑田 憲一        |
|-----|---------------|------|--------------|
| 担当者 | 永井 秀和         | 問合せ先 | 0957-54-8811 |

# 事業概要シート

【活動指標】

| 指標名 |         |     | 単位  | H28<br>(実績) | H29<br>(実績) | H30<br>(目標) | H31<br>(目標) | H32<br>(目標) |
|-----|---------|-----|-----|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1   | 学校給食提供数 | 目標値 | 食/年 | 1, 331, 550 | 1, 353, 200 | 1, 428, 024 | 1, 954, 578 | 1, 954, 578 |
| 2   | 口座振替利用率 | 目標値 | %   |             |             | 95          | 98          | 100         |

【成果指標】

| 指標名 |     | 単位  | H28<br>(実績) | H29<br>(実績) | H30<br>(目標) | H31<br>(目標) | H32<br>(目標) |        |
|-----|-----|-----|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------|
| 1   | 喫食率 | 目標値 | %           | 98. 9       | 98. 7       | 98. 7       | 98. 7       | 98. 7  |
| 2   | 収納率 | 目標値 | %           | 98. 61      | 99. 02      | 99. 02      | 99. 02      | 99. 02 |

【予算・決算】 (千円)

| 【】异 、    | - <b>』</b> (Tロ) |          |          |          | 尹未貝はヨ    | 700 一株 200 一 1 1 1 1 | こ ア 昇 切 口 司 蝕 |
|----------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------------------|---------------|
| 年度       | H28             | H29      | H30      | H31      | H32      | H33                  | 合計            |
| 事業費      | 207, 400        | 224, 174 | 301, 960 | 371, 555 | 371, 555 | 371, 555             | 1, 848, 199   |
| 国庫支出金    |                 |          |          |          |          |                      | 0             |
| 県支出金     |                 |          |          |          |          |                      | 0             |
| 地方債      |                 |          |          |          |          |                      | 0             |
| その他      | 1, 612          |          | 765      | 768      | 768      | 768                  | 4, 681        |
| 一般財源     | 205, 788        | 224, 174 | 301, 195 | 370, 787 | 370, 787 | 370, 787             | 1, 843, 518   |
| 人件費      | 6, 961          | 6, 182   | 6, 218   | 6, 218   | 6, 218   | 6, 218               | 38, 013       |
| 職員(人)    | 0.90人           | 0.80人    | 0.80人    | 0.80人    | 0.80人    | 0.80人                | 4.90人         |
| 時間外勤務(h) | 208h            | 182h     | 200h     | 200h     | 200h     | 200h                 | 1190h         |
| 嘱託員(人)   |                 |          |          |          |          |                      | 0.00人         |
| フルコスト    | 214, 361        | 230, 356 | 308, 178 | 377, 773 | 377, 773 | 377, 773             | 1, 886, 212   |

| 妥当性<br>(市の関与)  | 学校ごとに徴収する「私会計」から市が一括管理する「公会計」に移行するには、システム<br>の導入が必要不可欠である。 |
|----------------|--|
| 有効性<br>(施策貢献度) | 市が学校給食費を一括管理することにより、未納者に対し効果的な滞納対策を行うことができる。               |
| 効率性<br>(コスト)   | システム導入業務は委託して実施するが、精査の上必要最低限の経費に抑える。                       |

| 1次評価 | 担当者記載のとおり |
|------|-----------|
| 2次評価 | 1次評価のとおり  |