

平成 28 年度事務事業評価表(一般事業・継続)

No. 483

事務事業名	中学校管理事業
-------	---------

作成日	平成 28 年 9 月 30 日		
部局名	教育委員会事務局		
課名	教育総務課		
課長名	西村 隆	内線	377
担当者名	森 剛揮	内線	371

基本目標		人を育むまち
政策	010202	豊かな学力と生きる力を育む教育の充実
施策		小・中学校教育の充実
関連施策		

会計	一般会計	
款	10	教育費
項	3	中学校費
目	1	学校管理費
事業コード	020000	中学校管理事業

事業類型	1	ソフト事業(義務)
個別計画		
重点事業		

【PLAN(計画)】

対象(者) 誰(何)に対して事業を行うか	中学校施設及び児童		
意図 対象をどのような状態にしたいか	中学校において、生徒が充実した学校生活を送ることができるように運営管理する。		
事業概要 意図を達成するために実施することは何か	各学校へ予算を配当するなど、適正な教育環境の維持管理を行う。		
事業期間	年度 ~ 平成 年度	実施方法	直営
根拠法令、要綱等	学校教育法第5条		
国・県補助事業に係る本市単独施策			

【DO(実施)】

指標名(上段:名称/下段:算定式等)		単位	25年度	26年度	27年度	28年度	備考
活動指標 ①	生徒数	計画値	3,054	3,098	3,062	3,012	
		実績値	3,054	3,098	3,062		
	達成度	%	100.0%	100.0%	100.0%		
活動指標 ②	中学校数	計画値	6	6	6	6	
		実績値	6	6	6		
	達成度	%	100.0%	100.0%	100.0%		
成果指標 ①	生徒が安心安全な小学校生活を送ることができるように維持管理する。	計画値					
		実績値					
	達成度	%					
成果指標 ②	適正な維持管理を行うことにより、健全な教育の確保を図ることができる。	計画値					
		実績値					
	達成度	%					

年 度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度	全体計画
① 事業費(千円)	59,010	60,966	61,123	60,709	62,849	62,849	62,849	0
国庫支出金	0							
県支出金	0							
地方債	0							
その他	2,108	2,623	1,821	2,016	2,050	2,050	2,050	
一般財源	56,902	58,343	59,302	58,693	60,799	60,799	60,799	
② 人件費(千円)	39,429	33,993	32,720	32,837	事業内容	事業内容	事業内容	備考
職員人数(人)	4.45	3.67	3.72	3.62	学校運営管理	学校運営管理	学校運営管理	
時間外勤務(時間)	90	123	50	65				
嘱託等人数(人)	2.10	3.25	3.45	3.45				
フルコスト(①+②千円)	98,439	94,959	93,843	93,546				

※財源内訳中の「その他」には、保険料・寄付金・基金・利用料等の収入を記入しています。

【CHECK(評価)】

事業の進捗状況 昨年度の評価から、どのような取組をしましたか(昨年度の【ACTION】の改善・改革の進捗等)	学校施設の維持管理のため、光熱水費の執行管理や各種保守点検業務などを実施した。また、学校に配当した予算は、学校長の判断により維持管理等の経費として、適正に執行された。
事業が抱える問題・課題等	

妥当性	【必要性】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
	【市の関与】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
有効性	【事業成果】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
	【施策貢献度】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
効率性	【コスト】	削減の余地なし		削減の余地あり		該当なし	
	【負担割合】	見直しの余地なし		見直しの余地あり		該当なし	

※事業類型が1～3に該当する事業については妥当性及び有効性の評価は記入しておりません。

【ACTION(改善・改革)】

<input checked="" type="checkbox"/> 今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状維持	
--	-------------------------------	--

内容 今後の方向性のもとで、どのような取組をするか(課題や問題点等に対する取組など)	中学校教育の運営のために、今後においても継続して事業を実施する。
効果 事業の改善・改革によって期待される効果は何か	

1次評価	今後の方向性	担当者意見のとおり		2次評価	対象外	今後の方向性
	終期設定				終期設定	
	意見等				内容	

※1次評価は事業担当課長等、2次評価は2次評価委員会によって行われます。