

平成 28 年度事務事業評価表(一般事業・継続)

No. 313

事務事業名	野菜振興事業(いちごハウス整備事業)
-------	--------------------

作成日	平成 28 年 9 月 30 日		
部局名	農林水産部		
課名	農業水産課		
課長名	下玉利 輝幸	内線	266
担当者名	坂部 利充	内線	252

基本目標		活力に満ちた産業のまち
政策	040101	魅力ある農林水産業の振興
施策		農業の生産性の向上と販路拡大
関連施策		

会計	1	一般会計
款	6	農林水産業費
項	1	農業費
目	3	農業振興費
事業コード	040100	

事業類型	5	負担金・補助金事業
個別計画		
重点事業		

【PLAN(計画)】

対象(者)	長崎県央農業協同組合いちご部会中部支部		
誰(何)に対して事業を行うか			
意図 対象をどのような状態にしたいか	9月下旬の苗の定植後から、約1ヶ月間いちごハウスを寒冷紗で覆いハウスの温度調節を行い、花芽の発芽を促進し、これまで単価が安かった1月、3月に出荷していた分を、単価が高い時期(12月、2月)に出荷するように調節し、また、いちごハウス内の温度を自動管理することにより、労働の省力化、さらに品質の向上に繋がり、産地の維持・振興に寄与することができ、農業の経営安定を図ることができる。		
事業概要 意図を達成するために実施することは何か	平成26年度 いちごハウス寒冷紗(大村いちご生産組合) 7戸 116.6a いちごハウス谷換気(鈴田いちご生産組合) 3戸 71.1a 平成27年度 いちごハウス寒冷紗(中部地区いちご生産組合) 7戸 73.65a		
事業期間	平成 26 年度 ~ 平成 27 年度	実施方法	補助
根拠法令、要綱等	輝く園芸産地実現緊急支援事業実施要綱、農業生産新技術普及支援事業費補助金交付要領等		
国・県補助事業に係る本市単独施策	無		

【DO(実施)】

指標名(上段:名称/下段:算定式等)		単位	25年度	26年度	27年度	28年度	備考
活動指標	① 寒冷紗の導入面積	計画値	1.0	0.9	0.5		
		実績値	2.2	0.9	0.45		
		達成度	%	220%	100%	100%	
	② 自動谷換気装置の導入面積	計画値	0.0	0.8	0.0		
		実績値	0.0	0.76	0.00		
		達成度	%	0%	0%		
成果指標	① いちごの販売額	計画値	500,000	500,000	500,000		
		実績値	582,000	598,000	563,000		
		達成度	%	116.4%	119.6%	112.6%	
	②	計画値					
		実績値					
		達成度					

年 度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度	全体計画
① 事業費(千円)	3,955	3,793	1,212	0	0	0	0	0
国庫支出金								
県支出金	2,637	2,529	808					
地方債								
その他								
一般財源	1,318	1,264	404					
② 人件費(千円)	874	891	957	0	事業内容	事業内容	事業内容	備考
職員人数(人)	0.11	0.11	0.13					
時間外勤務(時間)	0	30	20					
嘱託等人数(人)			0.00					
フルコスト(①+②千円)	4,829	4,684	2,169	0				

※財源内訳中の「その他」には、保険料・寄付金・基金・利用料等の収入を記入しています。

【CHECK(評価)】

事業の進捗状況 昨年度の評価から、どのような取組をしましたか(昨年度の【ACTION】の改善・改革の進捗等)	いちご寒冷紗についてはH26年度と平成27年度に事業完了。 いちご谷換気装置についてはH26年度に実施し、平成27年度の実施はなし。
事業が抱える問題・課題等	

妥当性	【必要性】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
	【市の関与】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
有効性	【事業成果】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
	【施策貢献度】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
効率性	【コスト】	削減の余地なし		削減の余地あり		該当なし	
	【負担割合】	見直しの余地なし		見直しの余地あり		該当なし	

※事業類型が1～3に該当する事業については妥当性及び有効性の評価は記入しておりません。

【ACTION(改善・改革)】

今後の方向性 前年終了

内容 今後の方向性のもとで、どのような取組をするか(課題や問題点等に対する取組など)	
効果 事業の改善・改革によって期待される効果は何か	

1次評価	今後の方向性		2次評価	対象外	今後の方向性	
	終期設定			終期設定		
	意見等			内容		

※1次評価は事業担当課長等、2次評価は2次評価委員会によって行われます。