

平成 28 年度事務事業評価表(一般事業・継続)

No. 114

|       |             |
|-------|-------------|
| 事務事業名 | 指定ごみ袋制度推進事業 |
|-------|-------------|

|      |                  |    |         |
|------|------------------|----|---------|
| 作成日  | 平成 28 年 9 月 30 日 |    |         |
| 部局名  | 市民環境部            |    |         |
| 課名   | 環境センター           |    |         |
| 課長名  | 濱崎 賢二            | 内線 | 54-3100 |
| 担当者名 | 平地 俊夫            | 内線 | 54-3100 |

|      |        |                |
|------|--------|----------------|
| 基本目標 |        | 機能的で環境と調和したまち  |
| 政策   | 050403 | 環境にやさしいまちづくり   |
| 施策   |        | ごみの減量化と適正処理の推進 |
| 関連施策 |        |                |

|       |        |             |  |
|-------|--------|-------------|--|
| 会計    | 一般会計   |             |  |
| 款     | 4      | 衛生費         |  |
| 項     | 2      | 清掃費         |  |
| 目     | 1      | 清掃総務費       |  |
| 事業コード | 030400 | 指定ごみ袋制度推進事業 |  |

|      |   |           |
|------|---|-----------|
| 事業類型 | 4 | ソフト事業(任意) |
| 個別計画 |   |           |
| 重点事業 |   |           |

【PLAN(計画)】

|                  |  |   |       |  |
|------------------|--|---|-------|--|
| 対象(者)            | 誰(何)に対して事業を行うか                                   |   |       | 市民及び事業所  |
| 意図               | 対象をどのような状態にしたいか                                  |   |       | 指定ごみ袋制度によって、排出者が排出量に応じた費用を負担することによる公平化を図り、ごみ分別の徹底によるごみの減量やリサイクルの推進に繋げ、ごみに対する発生抑制の意識を高める。 |
| 事業概要             | 意図を達成するために実施することは何か                              |   |       | 指定ごみ袋の製造、倉庫での保管、小売店への配送及びごみ処理手数料の徴収、小売店での販売を委託することにより、市民及び事業者へ指定ごみ袋を安定的に供給する。            |
| 事業期間             | 平成 13 年度   | ～ | 平成 年度 | 実施方法 委託  |
| 根拠法令、要綱等         | 廃棄物の処理及び清掃に関する法律、大村市廃棄物の処理及び清掃に関する条例、一般廃棄物処理基本計画 |   |       |  |
| 国・県補助事業に係る本市単独施策 | 無  |   |       |  |

【DO(実施)】

| 指標名(上段:名称/下段:算定式等) |                       | 単位  | 25年度   | 26年度   | 27年度   | 28年度   | 備考          |  |
|--------------------|-----------------------|-----|--------|--------|--------|--------|-------------|--|
| 活動指標               | ① 1世帯当たりの「指定ごみ袋」の利用枚数 | 計画値 | 97     | 98     | 101    | 104    | 実績値3カ年の平均値  |  |
|                    |                       | 実績値 | 101    | 104    | 108    |        |             |  |
|                    | 年間利用枚数÷世帯数            | 達成度 | 104.1% | 106.1% | 106.9% |        |             |  |
| ② 家庭系の燃やせるごみ搬入量    | 計画値                   | t   | 14,707 | 14,476 | 14,313 | 14,071 | ごみ処理基本計画目標値 |  |
|                    | 実績値                   |     | 15,731 | 15,858 | 15,925 |        |             |  |
|                    | 収集量+自己搬入量             | 達成度 | 107.0% | 109.5% | 111.3% |        |             |  |
| 成果指標               | ① 1世帯当たり可燃物ごみ量(搬入量)   | 計画値 | kg     | 413    | 400    | 391    | 381         |  |
|                    |                       | 実績値 |        | 441    | 438    | 431    |             |  |
|                    | 家庭系の燃やせるごみ搬入量÷世帯数     | 達成度 | 106.8% | 109.5% | 110.2% |        |             |  |
|                    | ②                     | 計画値 |        |        |        |        |             |  |
|                    | 実績値                   |     |        |        |        |        |             |  |
|                    | 達成度                   | %   |        |        |        |        |             |  |

| 年 度          | 25年度   | 26年度   | 27年度   | 28年度   | 29年度   | 30年度   | 31年度   | 全体計画 |
|--------------|--------|--------|--------|--------|--|--|--|------|
| ① 事業費(千円)    | 42,062 | 44,012 | 47,067 | 51,208 | 50,347   | 50,347   | 50,347   | 0    |
| 国庫支出金        |        |        |        |        |  |  |  |      |
| 県支出金         |        |        |        |        |  |  |  |      |
| 地方債          |        |        |        |        |  |  |  |      |
| その他          | 42,062 | 44,012 | 47,067 | 51,208 | 50,347   | 50,347   | 50,347   |      |
| 一般財源         |        |        |        |        |  |  |  |      |
| ② 人件費(千円)    | 1,192  | 1,134  | 1,058  | 1,091  | 事業内容   | 事業内容   | 事業内容   | 備考   |
| 職員人数(人)      | 0.15   | 0.15   | 0.15   | 0.15   | 家庭系及び事業系(少量排出事業者)ごみの「燃やせるごみ」の排出時に、「指定ごみ袋」を使用してもらう。 | 家庭系及び事業系(少量排出事業者)ごみの「燃やせるごみ」の排出時に、「指定ごみ袋」を使用してもらう。 | 家庭系及び事業系(少量排出事業者)ごみの「燃やせるごみ」の排出時に、「指定ごみ袋」を使用してもらう。 |      |
| 時間外勤務(時間)    |        |        |        |        |  |  |  |      |
| 嘱託等人数(人)     |        |        |        |        |  |  |  |      |
| フルコスト(①+②千円) | 43,254 | 45,146 | 48,125 | 52,299 |  |  |  |      |

※財源内訳中の「その他」には、保険料・寄付金・基金・利用料等の収入を記入しています。

【CHECK(評価)】

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| 事業の進捗状況<br>昨年度の評価から、どのような取組をしましたか(昨年度の【ACTION】の改善・改革の進捗等) | 指定ごみ袋の保管状況を勘案し、ごみ袋の作製発注を行っている。 |
| 事業が抱える問題・課題等  |                                |

|     |  |          |      |          |    |      |  |
|-----|--|----------|------|----------|----|------|--|
| 妥当性 | 【必要性】  | 高い       | やや高い | やや低い     | 低い | 該当なし |  |
|     | 排出者責任の徹底、ごみ減量化の意識の向上及びごみを多量に排出する者と少量しか排出しない者との負担の公平化から妥当である。 |          |      |          |    |      |  |
| 有効性 | 【市の関与】   | 高い       | やや高い | やや低い     | 低い | 該当なし |  |
|     | 生活環境を清潔にするため、ごみ処理は市で義務付けられている。                               |          |      |          |    |      |  |
| 効率性 | 【事業成果】   | 高い       | やや高い | やや低い     | 低い | 該当なし |  |
|     | 市民の分別排出の協力により、一世帯当たりのごみ排出量はほぼ横ばいである。                         |          |      |          |    |      |  |
| 効率性 | 【施策貢献度】  | 高い       | やや高い | やや低い     | 低い | 該当なし |  |
|     | ごみ処理手数料として収入している歳入予算を、リサイクルに関する歳出予算等に充当しており効果は高い。            |          |      |          |    |      |  |
| 効率性 | 【コスト】  | 削減の余地なし  |      | 削減の余地あり  |    | 該当なし |  |
|     | 指定ごみ袋の製造は入札により発注している。  |          |      |          |    |      |  |
| 効率性 | 【負担割合】   | 見直しの余地なし |      | 見直しの余地あり |    | 該当なし |  |
|     | 指定袋の代金については、現時点では見直しの予定なし。                                   |          |      |          |    |      |  |

※事業類型が1～3に該当する事業については妥当性及び有効性の評価は記入しておりません。

【ACTION(改善・改革)】

|        |      |  |
|--------|------|--|
| 今後の方向性 | 現状維持 |  |
|--------|------|--|

|   |  |
|---|--|
| 内容<br>今後の方向性のもとで、どのような取組をするか(課題や問題点等に対する取組など) | 市民の分別排出の協力により、一世帯当たりのごみ排出量はほぼ横ばいであり、ごみ減量化の効果があるので、現状を維持する。 |
| 効果<br>事業の改善・改革によって期待される効果は何か                  |  |

|      |        |           |  |      |      |        |
|------|--------|-----------|--|------|------|--------|
| 1次評価 | 今後の方向性 | 担当者意見のとおり |  | 2次評価 | 対象外  | 今後の方向性 |
|      | 終期設定   |           |  |      | 終期設定 |        |
|      | 意見等    |           |  |      | 内容   |        |

※1次評価は事業担当課長等、2次評価は2次評価委員会によって行われます。