

平成 28 年度事務事業評価表(一般事業・継続)

No. 77

事務事業名	用地取得事業
-------	--------

作成日	平成 28 年 9 月 30 日		
部局名	財政部		
課名	用地管財課		
課長名	吉井 実	内線	355
担当者名	田中 晃成	内線	235

基本目標	-
政策	999999 -
施策	その他
関連施策	

会計	1	一般会計
款	2	総務費
項	1	総務管理費
目	5	財産管理費
事業コード	050000	用地取得事業

事業類型	2	内部管理事務
個別計画		
重点事業		

【PLAN(計画)】

対象(者) 誰(何)に対して事業を行うか	公共事業等に供する土地等の所有者等		
意図 対象をどのような状態にしたいか	公共事業用地の確保のため用地取得業務を行い、公共事業の円滑な推進を図る。		
事業概要 意図を達成するために実施することは何か	用地取得・物件補償管理システム等を用いて、業務に必要なデータを一元管理する。		
事業期間	年度 ~ 平成 年度	実施方法	直営
根拠法令、要綱等	土地収用法		
国・県補助事業に係る本市単独施策	無		

【DO(実施)】

指標名(上段:名称/下段:算定式等)		単位	25年度	26年度	27年度	28年度	備考
活動指標	① 土地取得契約件数	計画値	65	45	64	37	
		実績値	65	68	86		
		達成度	%	100.0%	151.1%	134.4%	
成果指標	②	計画値					
		実績値					
		達成度	%				
活動指標	①	計画値					
		実績値					
		達成度	%				
成果指標	②	計画値					
		実績値					
		達成度	%				

年 度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度	全体計画
① 事業費(千円)	1,974	2,025	2,154	2,300	2,946	2,244	2,244	0
国庫支出金								
県支出金								
地方債								
その他								
一般財源	1,974	2,025	2,154	2,300	2,946	2,244	2,244	
② 人件費(千円)	36,277	30,037	23,558	21,704	事業内容	事業内容	事業内容	備考
職員人数(人)	4.55	3.70	2.80	2.70	公共事業用地取得	公共事業用地取得	公共事業用地取得	
時間外勤務(時間)	59	113	55	110				
嘱託等人数(人)		1.00	2.00	1.00				
フルコスト(①+②千円)	38,251	32,062	25,712	24,004				

※財源内訳中の「その他」には、保険料・寄付金・基金・利用料等の収入を記入しています。

【CHECK(評価)】

事業の進捗状況 昨年度の評価から、どのような取組をしましたか(昨年度の【ACTION】の改善・改革の進捗等)	86件の契約を適正かつ円滑に行った。
事業が抱える問題・課題等	

妥当性	【必要性】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
	【市の関与】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
有効性	【事業成果】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
	【施策貢献度】	高い	やや高い	やや低い	低い	該当なし	
効率性	【コスト】	削減の余地なし		削減の余地あり		該当なし	
	土地開発公社の事務も含めて必要最小限の人員で行っているため削減の余地はない。						
	【負担割合】	見直しの余地なし		見直しの余地あり		該当なし	

※事業類型が1～3に該当する事業については妥当性及び有効性の評価は記入していません。

【ACTION(改善・改革)】

今後の方向性	現状維持	
--------	------	--

内容 今後の方向性のもとで、どのような取組をするか(課題や問題点等に対する取組など)	公共事業用地の円滑な取得に努めており、現状維持とする。
効果 事業の改善・改革によって期待される効果は何か	

1次評価	今後の方向性	担当者意見のとおり		2次評価	対象外	今後の方向性
	終期設定				終期設定	
	意見等				内容	

※1次評価は事業担当課長等、2次評価は2次評価委員会によって行われます。