

【記入例】

区 分	実施回数	計画の内容
レクリエーション活動 (教養の向上、健康の増進)	2	生活安全講話 (4月：20名、10月：20名)
<p>補助金を使って計画している活動を区分別に記入し、「実施時期」と「参加人数」を、<u>予算書と一致するように</u>ご記入ください。 (予定でOKです。)</p>	2	健康講座 (5月、11月：各40名)
	1	介護予防研修 (6月：40名)
	48	グラウンドゴルフ (月4回：各10名)
	2	スポーツ大会参加 (5月、10月：各20名)
<p>「計画の内容」欄に書いた回数の合計と<u>一致するように</u>ご記入ください。</p>	24	囲碁教室 (月2回：各10名)
		<p>人数や回数に伴う支出がある場合は、<u>予算書に書いた人数や回数と一致するように</u>ご記入ください。</p>
地域社会との交流活動	12	公園、神社等の清掃活動 (月1回：各40名)
	1	学校行事等への参加 (5月：15名)
備品購入・器材等の賃借料	1	事務用品購入 コピー用紙 (8月)

備考 「計画の内容」欄には、具体的内容のほか、実施時期及び参加者数(見込)を記載すること。